同仁市人力资源和社会保障局(本级) 2024年度单位决算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024年度单位决算公开报表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算表
- 十、机关运行经费支出情况表
- 十一、政府采购支出情况表

第三部分 2024年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、关于2024年度绩效评价情况说明
- 十三、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

- 1. 贯彻落实国家、省州有关人力资源和社会保障的政策规定。
 - 2. 拟订全市人力资源和社会保障事业发展规划及措施。
- 3. 负责促进就业工作,拟订统筹城乡的就业发展规划和管理办法,完善公共就业服务体系。
 - 4. 统筹建立覆盖城乡的社会保障体系。
- 5. 负责就业、失业、社会保险基金预测预警和信息引导,拟 订应对预案,实施预防,保持就业形势稳定和社会保险基金总体 收支平衡。
- 6. 会同有关部门拟订全市机关企事业单位人员工资收入分配 实施办法,建立全市机关企事业单位人员工资正常增长和支付保 障机制;执行机关企事业单位人员福利和离退休政策。
- 7. 会同有关部门拟订全市人才工作总体目标,参与人才管理。会同有关部门指导全市事业单位人事制度改革,拟订全市事业单位人员和机关工勤人员。
- 8. 制订全市专业技术人员管理和继续教育办法,综合管理全市职称工作。
- 9. 会同有关部门落实农民工工作的综合性政策和规定,协调解决重点难点问题,维护农民工合法权益。
- 10. 执行消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策,组织实施劳动监察,协调劳动者维权工作,依法查处

重大案件。

11. 承办市委市政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

纳入2024年度决算编制范围的预算单位共计1个,具体包括: 同仁市人力资源和社会保障局(本级)。

内设机构0个,具体为:无。

第二部分 2024年度单位决算公开报表

(本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差)

收入支出决算总表

公开01表

收入			支出			
项目	行次	金额	项目	行次	金额	
栏次		1	栏次		2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	344. 39	一、一般公共服务支出	32	5. 5	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33		
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34		
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35		
五、事业收入	5		五、教育支出	36		
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37		
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38		
八、其他收入	8	8. 30	八、社会保障和就业支出	39	329. 2	
	9		九、卫生健康支出	40	18. 5	
	10		十、节能环保支出	41		
	11		十一、城乡社区支出	42		
	12		十二、农林水支出	43		
	13		十三、交通运输支出	44		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45		
	15		十五、商业服务业等支出	46		
	16		十六、金融支出	47		
	17		十七、援助其他地区支出	48		
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49		
	19		十九、住房保障支出	50	12. 7	
	20		二十、粮油物资储备支出	51		
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52		
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53		
	23		二十三、其他支出	54		
	24		二十四、债务还本支出	55		
	25		二十五、债务付息支出	56		
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57		
本年收入合计	27	352. 69	本年支出合计	58	366. 1	
使用非财政拨款结余(含专用结余)	28		结余分配	59		
年初结转和结余	29	14. 84	年末结转和结余	60	1.4	
	30			61		
总计	31	367. 53	总计	62	367. 5	

收入决算表

公开02表

							並	<u> </u>
功能分类科目	项目 科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收	其他收入
代码	件日石柳							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	352. 69	344. 39					8. 30
201	一般公共服务支出	5. 57	0. 67					4. 90
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5. 57	0. 67					4. 90
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务 支出	5. 57	0. 67					4. 90
208	社会保障和就业支出	315. 77	312. 37					3. 40
20801	人力资源和社会保障管理事务	282. 38	278. 98					3. 40
2080101	行政运行	135. 11	135. 11					
2080102	一般行政管理事务	3. 40						3. 40
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	143. 87	143. 87					
20805	行政事业单位养老支出	33. 39	33. 39					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15. 10	15. 10					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7. 55	7. 55					
2080599	其他行政事业单位养老支出	10. 74	10. 74					
210	卫生健康支出	18. 58	18. 58					
21011	行政事业单位医疗	18. 58	18. 58					
2101101	行政单位医疗	6. 66	6. 66					
2101103	公务员医疗补助	11. 92	11. 92					
221	住房保障支出	12. 77	12. 77					
22102	住房改革支出	12. 77	12. 77					
2210201	住房公积金	12. 77	12. 77					

支出决算表

公开03表

	项目						金额中型: 刀儿
功能分类科目 代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	366. 12	278. 78	87. 33			
201	一般公共服务支出	5. 57		5. 57			
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	5. 57		5. 57			
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事 务支出	5. 57		5. 57			
208	社会保障和就业支出	329. 20	247. 43	81. 77			
20801	人力资源和社会保障管理事务	295. 81	214. 04	81. 77			
2080101	行政运行	135. 11	135. 11				
2080102	一般行政管理事务	16. 82		16. 82			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支 出	143. 87	78. 93	64. 94			
20805	行政事业单位养老支出	33. 39	33. 39				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15. 10	15. 10				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7. 55	7. 55				
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.74	10. 74				
210	卫生健康支出	18. 58	18. 58				
21011	行政事业单位医疗	18. 58	18. 58				
2101101	行政单位医疗	6. 66	6. 66				
2101103	公务员医疗补助	11. 92	11. 92				
221	住房保障支出	12. 77	12. 77				
22102	住房改革支出	12. 77	12. 77				
2210201	住房公积金	12. 77	12. 77				

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

收入				支出			312, 127, 1	<u>似: 万</u> 兀
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财 政拨款		国有资本经营 预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	344. 39	一、一般公共服务支出	33	0. 67	0. 67		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	312. 37	312. 37		
	9		九、卫生健康支出	41	18. 58	18. 58		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	12. 77	12. 77		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	344. 39	本年支出合计	59	344. 39	344. 39		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	344. 39	总计	64	344. 39	344. 39		

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

金额单位:万元

		五十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二						
	项目		本年支出					
功能分类科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出				
	栏次	1	2	3				
	合计	344. 39	278. 78	65. 61				
201	一般公共服务支出	0. 67		0. 67				
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	0. 67		0. 67				
2010399	其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出	0. 67		0. 67				
208	社会保障和就业支出	312. 37	247. 43	64. 94				
20801	人力资源和社会保障管理事务	278. 98	214. 04	64. 94				
2080101	行政运行	135. 11	135. 11					
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	143. 87	78. 93	64. 94				
20805	行政事业单位养老支出	33. 39	33. 39					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15. 10	15. 10					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	7. 55	7. 55					
2080599	其他行政事业单位养老支出	10.74	10.74					
210	卫生健康支出	18. 58	18. 58					
21011	行政事业单位医疗	18. 58	18. 58					
2101101	行政单位医疗	6. 66	6. 66					
2101103	公务员医疗补助	11. 92	11. 92					
221	住房保障支出	12.77	12. 77					
22102	住房改革支出	12.77	12. 77					
2210201	住房公积金	12.77	12.77					

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开06表

	T						·	<u>以: カル</u>
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	253. 01	302	商品和服务支出	10. 06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	55. 00	30201	办公费	2. 76	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	43. 63	30202	印刷费	0. 38	30702	国外债务付息	
30103	奖金	24. 70	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.12	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	15. 10	30206	电费	0. 35	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	7. 55	30207	邮电费	0. 90	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	6. 66	30208	取暖费	ĺ	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	8. 04	30209	物业管理费	0.86	31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	9. 39	30211	差旅费	0. 41	31008	物资储备	
30113	住房公积金	12. 77	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	70. 17	30214	租赁费	ĺ	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	15. 71	30215	会议费	ĺ	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	10. 74	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费	i	31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助	3. 88	30227	委托业务费	1. 20	39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	2. 25	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织 补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.76	39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助支出	1. 09	30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.07			
	人员经费合计	268. 72			公用经费合计			10.06

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

项目		年初结转和结余 本年收入 —		本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称	一个例组构和组示	平平収八	小计	基本支出	项目支出	十
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注: 2024年度,本单位没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出,故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

项目		年初结转和结余 本年收入 —		本年支出			年末结转和结余
功能分类科目代码	科目名称	一个例组构和组示	平平収八	小计	基本支出	项目支出	十
	栏次	1	2	3	4	5	6
合计							

注: 2024年度,本单位没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出,故本表无数据。

财政拨款"三公"经费支出决算表

公开09表

金额单位:万元

	"三公"经费预算数					"三公"经费决算数					
	国八山国	公务用车购置及运行		运行维护费		田八山后		公务用	车购置及运行	维护费	
合计	因公出国 (境)费用	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	公务接待费	合计	因公出国 (境)费用	小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	公务接待费
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.76		0. 76		0.76		0.76		0. 76		0. 76	

注:本表反映的预算数为"三公"经费全年预算数,反映按规定程序调整后的预算数,决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

相关统计数:

项目	统计数	项目	统计数
因公出国(境)团组数(个)		因公出国(境)人次数(人)	
公务用车购置数 (辆)		公务用车保有量(辆) 1	
国内公务接待批次(个)		国内公务接待人次(人)	

机关运行经费支出情况表

公开10表

	项目	机关运行经费支出决算数	
经济分类编码	经济分类名称	机大色针红贝文山伏异效	
	合计	10.06	
302	商品和服务支出	10.06	
30201	办公费	2.76	
30202	印刷费	0.38	
30203	咨询费		
30204	手续费		
30205	水费	0. 12	
30206	电费	0.35	
30207	邮电费	0.90	
30208	取暖费		
30209	物业管理费	0.86	
30211	差旅费	0. 41	
30212	因公出国(境)费用		
30213	维修(护)费		
30214	租赁费		
30215	会议费		
30216	培训费		
30217	公务接待费		
30218	专用材料费		
30224	被装购置费		
30225	专用燃料费		
30226	劳务费		
30227	委托业务费	1.20	
30228	工会经费	2. 25	

	项目	扣子运行经典式山冲管粉	
经济分类编码	经济分类名称	机关运行经费支出决算数	
30229	福利费		
30231	公务用车运行维护费	0. 76	
30239	其他交通费用		
30240	税金及附加费用		
30299	其他商品和服务支出	0.07	
307	债务利息及费用支出		
310	资本性支出		
312	对企业补助		
399	其他支出		

政府采购支出情况表

公开11表

		<u> </u>
政府采购支出信息	行次	金额
(一) 政府采购支出合计	1	
1. 政府采购货物支出	2	
2. 政府采购工程支出	3	
3. 政府采购服务支出	4	
(二)政府采购授予中小企业合同金额	5	
其中: 授予小微企业合同金额	6	
V. 989.4 左		

注: 2024年度,本单位没有发生政府采购支出,故本表无数据。

第三部分 2024年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入、支出总计367.53万元,比上年收入、支出总计各增加24.11万元,增长7.02%,主要原因是2024年政府聘用人员增加4名。

二、收入决算情况说明

本年收入合计352.69万元,其中:财政拨款收入344.39万元,占97.65%;其他收入8.30万元,占2.35%。

三、支出决算情况说明

本年支出合计366.12万元,其中:基本支出278.78万元,占76.14%:项目支出87.33万元,占23.85%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计344.39万元。比上年财政拨款收入、支出总计各增加73.79万元,增长27.27%,主要原因是2024年政府聘用人员增加4名。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 一般公共预算财政拨款支出总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出344.39万元,占本年支出合计的94.06%,比上年增加73.79万元,增长27.27%,主要原因是2024年政府聘用人员增加4名。

(二)一般公共预算财政拨款支出结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出主要用于以下方面: 一般公共服务支出(类) 0.67万元, 占0.19%; 社会保障和就业支出(类) 312.37万元, 占90.70%; 卫生健康支出(类) 18.58万元, 占5.40%; 住房保障支出(类) 12.77万元, 占3.71%。

(三)一般公共预算财政拨款支出具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为298.90万元,支出决算为344.39万元,完成年初预算的115.22%。决算数大于预算数的主要原因是2024年政府聘用人员增加4名,追加经费。其中:

1. 一般公共服务支出(类)

(1) 政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)。年初预算为0万元,支出决算为0.67万元,完成年初预算的0%。决算数大于预算数的主要原因是追加经费。

2. 社会保障和就业支出(类)

- (1)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项)。 年初预算为140.86万元,支出决算为135.11万元,完成年初预算的95.92%。决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。
- (2)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项)。年初预算为86.57万元,支出决算为143.87万元,完成年初预算的166.19%。决算数大于预算数的主要原因是追加经费。
- (3) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)。年初预算为18.02万元,支出决算为15.10万

- 元,完成年初预算的83.80%。决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。
- (4) 行政事业单位养老支出(款) 机关事业单位职业年金缴费支出(项)。年初预算为9.01万元,支出决算为7.55万元,完成年初预算的83.80%。决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。
- (5) 行政事业单位养老支出(款) 其他行政事业单位养老支出(项)。年初预算为10.65万元,支出决算为10.74万元,完成年初预算的100.85%。决算数大于预算数的主要原因是退休人员工资增加。

3. 卫生健康支出(类)

- (1) 行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项)。年初预算为6.95万元,支出决算为6.66万元,完成年初预算的95.83%。 决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。
- (2) 行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项)。年初预算为12.76万元,支出决算为11.92万元,完成年初预算的93.42%。决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。

4. 住房保障支出(类)

(1) 住房改革支出(款) 住房公积金(项)。年初预算为14.08万元,支出决算为12.77万元,完成年初预算的90.70%。决算数小于预算数的主要原因是年初预算金额较大,导致决算数小于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出278.78万元,其中:人员经费268.72万元,主要包括:基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助支出;公用经费10.06万元,主要包括:办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度,本单位没有发生政府性基金预算财政拨款收入支出相关情况。

八、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024年度,本单位没有发生国有资本经营预算财政拨款收入支出相关情况。

九、财政拨款"三公"经费支出决算情况说明

(一) "三公"经费支出总体情况说明。

2024年度"三公"经费支出预算为0.76万元,支出决算为0.76万元,完成预算的100%,其中:因公出国(境)费用预算0万元,支出决算为0万元,完成预算的0%;公务用车购置及运行维护费预算0.76万元,支出决算为0.76万元,完成预算的100%;公务接待费预算0万元,支出决算为0万元,完成预算的0%。

(二) "三公"经费支出具体执行情况说明。

2024年度"三公"经费支出决算中,因公出国(境)费用支出决算0万元,占0%;公务用车购置及运行维护费支出决算0.76万元,占100%;公务接待费支出决算0万元,占0%。具体情况如下:

- 1. 因公出国(境)费用支出0万元。全年使用财政拨款安排因公出国(境)团组0个,0人次。
- 2. 公务用车购置及运行维护费支出0. 76万元。其中:公务用车购置支出0万元,购置公务用车0辆;公务用车运行维护费支出0. 76万元,公务用车保有量为1辆。
- 3. 公务接待费支出0万元(其中:全部为国内接待费)。其中:接待0批次,接待0人次。

(三)"三公"经费增减变化情况说明。

2024年度"三公"经费支出决算数比上年增加0.26万元,增长52%。 其中:因公出国(境)费用支出决算数与上年支出决算数持平;公务用车购置及运行维护费支出决算数比上年增加0.26万元,增长52%,主要原因是我单位2024年度支出公车保险费等;公务接待费支出决算数与上年支出决算数持平。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度,机关运行经费支出10.06万元,比上年减少4.50万元,下降30.91%,主要原因是公用经费核减。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度,本单位没有发生政府采购支出相关情况。

十二、关于2024年度绩效评价情况说明

(一) 绩效评价工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,同仁市人力资源和社会保障局(本级)对2024年度一项单位项目支出开展了绩效自评,共涉及资金5万元,占单位项目支出预算总额的6%。绩效目标完成情况:良好。

组织对工作经费项目开展了部门评价,涉及资金5万元。从评价情况来看,良好。

(二) 项目绩效自评结果。

同仁市人力资源和社会保障局(本级)在2024年度单位决算 中反映"工作经费"等1个项目绩效自评结果。

1. 工作经费项目绩效自评情况:

根据年初设定的绩效目标,项目自评得分90分。预算资金安排及使用情况:项目全年预算数为5万元,实际支出5万元,结转0万元,完成年度预算的100%。项目绩效目标完成情况:通过项目实施,保障了日常工作的正常运转,确保了工作人员有足够的资源来履行职责。提升了工作效率和质量。存在的问题:是项目绩效指标不够完善。下一步改进措施:提高预算编制准确性、加强绩效管理,健全绩效目标管理与预算安排有机结合的机制。

项目支出绩效自评表

(2024年度)

					(2021 1)							
项目名称	工作经费											
主管部门	同仁市人力资源和社会保障局					实施单位	同仁市人力资源和社会保障局					
项目资金 (万元)			年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值		执行率	得分		
	年度资金总额		5	5		5	10		100%	10		
	其中: 当年财政拨款		5		5	5			100%			
	上年结转资金											
	其他资金											
年度总体目标	预期目标				实际完成情况							
	为保障日常工作的正常运转,确保工作人员有足够的资源来履行职责,提升工作效率和质量,以满足日常运营业务拓展等多方面需求,更好的为单位服务。				为保障日常工作的正常运转,确保工作人员有足够的资源来履行职责,提升工作效率和质量,以满足日常运营业务拓展等多方面需求,更好的为单位服务。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度 指标值	实际 指标值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施			
	成本指标	22 分成平	工作经费金额		5万元	5万元	20	20				
	产出指标	数量指标	工作人员人数		5人	5人	40	30	提高)	服务水平		
	效益指标	经济效益 指标	提高工作质量		定性	定性	20	20				
	满意度指 标	服务对象满 意度指标	服务对象满意度		95%	95%	10	10	提高服务水平			
	总分						100	90				

十三、其他重要事项的情况说明

国有资产占用情况。截至2024年12月31日,我单位共有车辆1辆,其中:副部(省)级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆、其他用车1辆;单价100万元(含)以上设备(不含车辆)0台。

第四部分 名词解释

财政拨款收入:单位本年度从本级财政部门取得的财政拨款,包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入:事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入:事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

经营收入:事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入:事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入:除上述收入等以外的收入,包括未纳入财政预算的投资收益、捐赠收入、租金收入等,各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费,以及行政单位收到的财政专户管理资金填列在本项内。

使用非财政拨款结余(含专用结余):事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的资金,以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余: 指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

结余分配:单位缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

年末结转和结余:单位结转下年的基本支出结转、项目支出 结转和结余、经营结余。

基本支出:单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

项目支出:单位为完成特定行政任务或事业发展目标,在基本支出之外所发生的各项支出。

经营支出:事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展 非独立核算经营活动发生的支出。

"三公"经费支出:单位使用财政拨款安排的因公出国 (境)费用、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中, 因公出国(境)费用是指单位公务出国(境)的国际旅费、国外 城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;公务 用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出(含车辆购置税、 牌照费)及公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安 全奖励费用等支出;公务接待费支出是指单位按规定开支的各类 公务接待(含外宾接待)费用。

机关运行经费:行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。