

同仁市档案馆

2026 年单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置
- 三、预算单位构成

第二部分 单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表

第三部分 单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

档案馆依照国家有关规定，接收、征集、整理、保管档案资料；依法向社会提供档案查阅服务；承担档案编辑、研究和对外交流工作。

二、机构设置

根据部门“三定方案”，同仁市档案馆机关内设机构 1 个，具体为：同仁市档案馆。

三、预算单位构成

纳入同仁市档案馆 2026 年部门预算编制范围的预算单位共计 1 个，包括：

序号	单位名称
1	同仁市档案馆

第二部分 单位预算表

单位公开表 1

收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	116.89	一、一般公共服务支出	73.27
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、上级补助收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、事业单位经营收入		八、社会保障和就业支出	24.31
九、其他收入		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	11.60
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
		二十、住房保障支出	7.70
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	116.89	本年支出合计	116.89
上年结转		结转下年	
收入总计	116.89	支出总计	116.89

收入总表

单位：万元

预算单位	合计	上年结 转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	财政专户管 理资金收入	事业收入	上级 补助 收入	附属单位 上缴收入	事业单位 经营收入	其他收 入
同仁市档案馆	116.89		116.89								

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级 支出	对附属单位 补助支出	事业支出	其他支出
	合计	116.89	97.71	19.18					
201	一般公共服务支出	73.27	55.77	17.50					
20126	档案事务	73.27	55.77	17.50					
2012601	行政运行	35.29	35.29						
2012604	档案馆	20.49	20.49						
2012699	其他档案事务支出	17.50		17.50					
208	社会保障和就业支出	24.31	24.31						
20805	行政事业单位养老支出	24.31	24.31						
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	7.26	7.26						
2080506	机关事业单位职业年金 缴费支出	3.63	3.63						
2080599	其他行政事业单位养老 支出	13.43	13.43						
210	卫生健康支出	11.60	11.60						
21011	行政事业单位医疗	11.60	11.60						
2101101	行政单位医疗	1.82	1.82						
2101102	事业单位医疗	1.05	1.05						
2101103	公务员医疗补助	8.73	8.73						
221	住房保障支出	7.70	6.02	1.68					
22102	住房改革支出	7.70	6.02	1.68					
2210201	住房公积金	7.70	6.02	1.68					

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	116.89	一、本年支出	116.89	116.89		
一般公共预算拨款	116.89	（一）一般公共服务支出	73.27	73.27		
政府性基金预算拨款		（二）外交支出				
国有资本经营预算拨款		（三）国防支出				
		（四）公共安全支出				
		（五）教育支出				
		（六）科学技术支出				
		（七）文化旅游体育与传媒支出				
		（八）社会保障和就业支出	24.31	24.31		
		（九）社会保险基金支出				
		（十）卫生健康支出	11.60	11.60		
		（十一）节能环保支出				
		（十二）城乡社区支出				
		（十三）农林水支出				
		（十四）交通运输支出				
		（十五）资源勘探工业信息等支出				
		（十六）商业服务业等				

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		支出				
		（十七）金融支出				
		（十八）援助其他地区支出				
		（十九）自然资源海洋气象等支出				
		（二十）住房保障支出	7.70	7.70		
		（二十一）粮油物资储备支出				
		（二十二）国有资本经营预算支出				
		（二十三）灾害防治及应急管理支出				
		（二十四）预备费				
		（二十五）其他支出				
		（二十六）转移性支出				
		（二十七）债务还本支出				
		（二十八）债务付息支出				
		（二十九）债务发行费用支出				
		（三十）抗疫特别国债还本支出				
二、上年结转		二、结转下年				
收入总计	116.89	支出总计	116.89	116.89		

一般公共预算支出表

单位：万元

支出经济分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	116.89	97.71	19.18
201	一般公共服务支出	73.27	55.77	17.50
20126	档案事务	73.27	55.77	17.50
2012601	行政运行	35.29	35.29	
2012604	档案馆	20.49	20.49	
2012699	其他档案事务支出	17.50		17.50
208	社会保障和就业支出	24.31	24.31	
20805	行政事业单位养老支出	24.31	24.31	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	7.26	7.26	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.63	3.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	13.43	13.43	
210	卫生健康支出	11.60	11.60	
21011	行政事业单位医疗	11.60	11.60	
2101101	行政单位医疗	1.82	1.82	
2101102	事业单位医疗	1.05	1.05	
2101103	公务员医疗补助	8.73	8.73	
221	住房保障支出	7.70	6.02	1.68
22102	住房改革支出	7.70	6.02	1.68
2210201	住房公积金	7.70	6.02	1.68

一般公共预算基本支出表

单位：万元

支出经济分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	97.71	91.25	6.46
301	工资福利支出	72.65	72.65	
30101	基本工资	15.00	15.00	
30102	津贴补贴	18.72	18.72	
30103	奖金	8.48	8.48	
30107	绩效工资	6.92	6.92	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.26	7.26	
30109	职业年金缴费	3.63	3.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.87	2.87	
30111	公务员医疗补助缴费	3.55	3.55	
30112	其他社会保障缴费	0.19	0.19	
30113	住房公积金	6.02	6.02	
302	商品和服务支出	6.46		6.46
30201	办公费	1.36		1.36
30202	印刷费	0.20		0.20
30206	电费	0.10		0.10
30207	邮电费	0.28		0.28
30208	取暖费	0.68		0.68
30211	差旅费	0.88		0.88
30213	维修（护）费	0.10		0.10
30216	培训费	0.16		0.16
30217	公务接待费	0.14		0.14

支出经济分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30228	工会经费	0.72		0.72
30239	其他交通费用	1.68		1.68
30299	其他商品和服务支出	0.16		0.16
303	对个人和家庭的补助	18.61	18.61	
30302	退休费	13.43	13.43	
30307	医疗费补助	5.18	5.18	

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

上年预算数						2026 年预算数					
合计	因公出国 (境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出 国(境) 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费				小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
0.14					0.14	0.14					0.14

政府性基金预算支出表

单位：万元

支出功能分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计			

本单位 2026 年没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

国有资本经营预算支出情况表

单位：万元

支出功能分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计			

本单位 2026 年没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

第三部分 单位预算情况说明

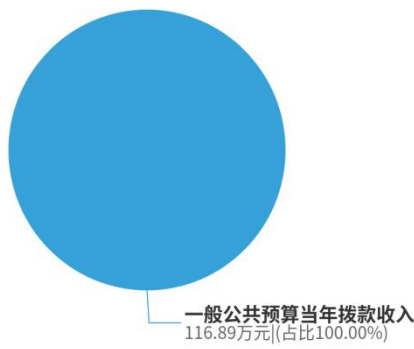
一、单位收支预算情况总体说明

按照综合预算的原则，同仁市档案馆所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 116.89 万元。支出包括：一般公共服务支出 73.27 万元，社会保障和就业支出 24.31 万元，卫生健康支出 11.60 万元，住房保障支出 7.70 万元。同仁市档案馆 2026 年收支总预算 116.89 万元。

二、单位收入预算情况说明

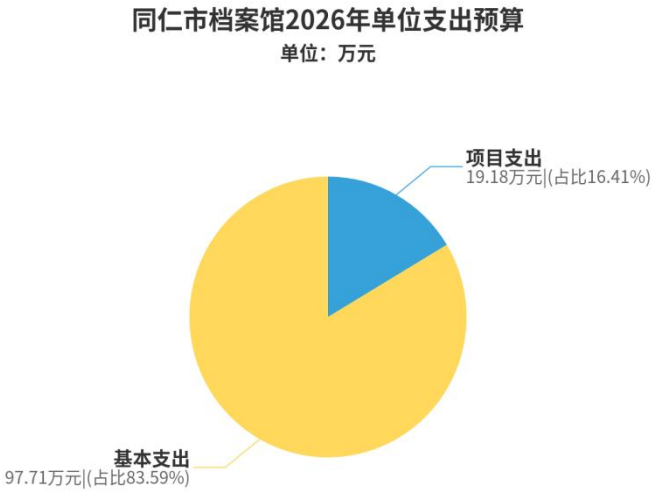
同仁市档案馆 2026 年收入预算 116.89 万元，其中：一般公共预算当年拨款收入 116.89 万元，占 100.00%。

同仁市档案馆2026年单位收入预算
单位：万元



三、单位支出预算情况说明

同仁市档案馆 2026 年支出预算 116.89 万元，其中：基本支出 97.71 万元，项目支出 19.18 万元。

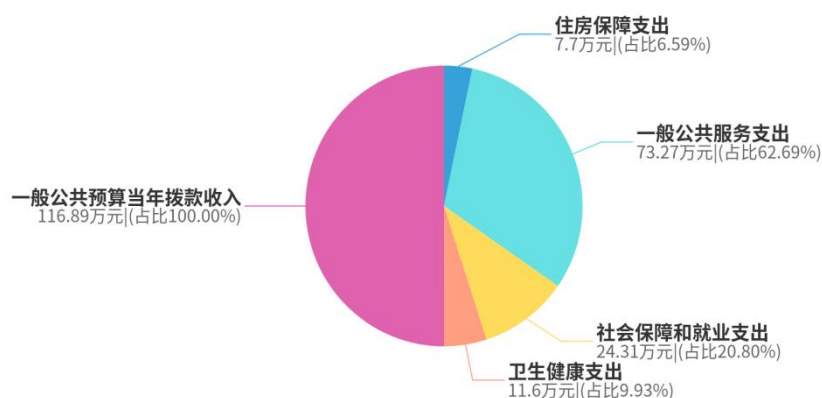


四、财政拨款收支预算情况的总体说明

同仁市档案馆 2026 年财政拨款收支总预算 116.89 万元，比上年减少 5.12 万元，主要是本年无上年结转结余资金。。收入包括：一般公共预算当年拨款收入 116.89 万元。支出包括：一般公共服务支出 73.27 万元，社会保障和就业支出 24.31 万元，卫生健康支出 11.60 万元，住房保障支出 7.70 万元。

同仁市档案馆2026年财政拨款收支总预算

单位：万元

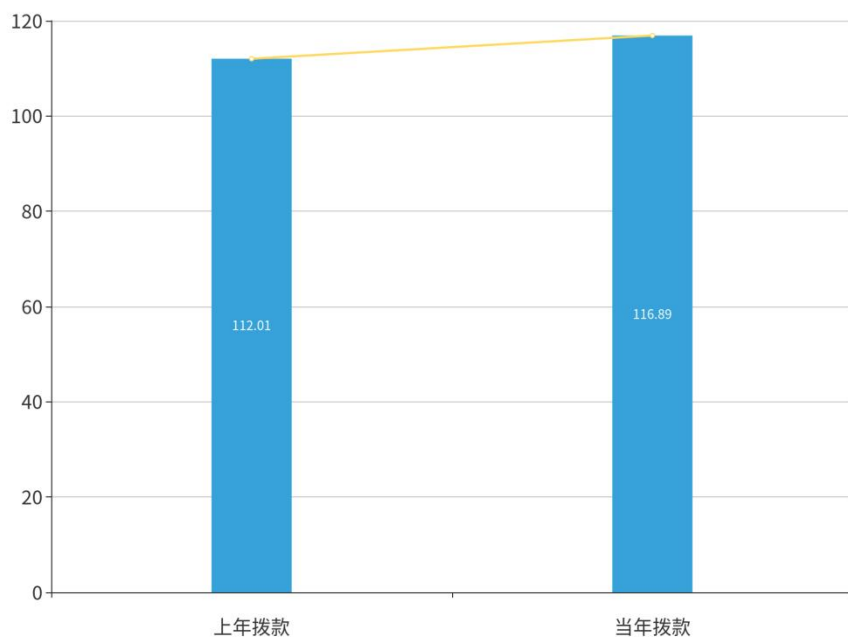


五、一般公共预算当年拨款情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况。

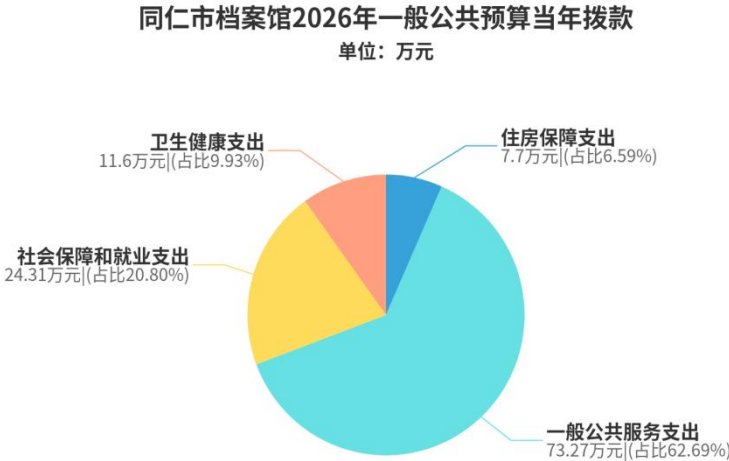
同仁市档案馆 2026 年一般公共预算当年拨款 116.89 万元，比上年增加 4.88 万元，主要是本年较上年增加了 2025 年基础工资调整部分。

同仁市档案馆2026年一般公共预算当年拨款规模变化



（二）一般公共预算当年拨款结构情况。

一般公共服务支出 73.27 万元，占 62.69%。住房保障支出 7.70 万元，占 6.59%。卫生健康支出 11.60 万元，占 9.93%。社会保障和就业支出 24.31 万元，占 20.80%。



（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况。

1. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）2026 年预算数为 35.29 万元，比上年增加 3.54 万元，增长 11.16%，主要是本年较上年增加了 2025 年基础工资调整部分。

2. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）2026 年预算数为 20.49 万元，比上年减少 1.14 万元，下降 5.26%，主要是 2024 年 8 月 1 名事业编工作人员调出。

3. 一般公共服务支出（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）2026 年预算数为 17.50 万元，比上年减少 1.16 万元，下降 6.20%，主要是专项资金预算减少。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预算数为 7.26 万元，比上年增加 0.43 万元，增长 6.25%，主要是随人员工资增长缴费基数提高，机关事业单位基本养老保险缴费支出同步增加。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026 年预算数为 3.63 万元，比上年增加 0.23 万元，增长 6.61%，主要是随人员工

资增长缴费基数提高,机关事业单位职业年金缴费支出同步增加。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）2026 年预算数为 13.43 万元，比上年增加 0.07 万元，增长 0.53%，主要是退休人员统筹内支出正常增长。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2026 年预算数为 1.82 万元，比上年增加 0.10 万元，增长 5.76%，主要是随人员工资增长缴费基数提高，行政单位医疗同步增加。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026 年预算数为 1.05 万元，比上年增加 0.06 万元，增长 5.93%，主要是随人员工资增长缴费基数提高，事业单位医疗同步增加。

9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）2026 年预算数为 8.73 万元，比上年增加 0.25 万元，增长 2.94%，主要是随人员工资增长缴费基数提高，公务员医疗补助同步增加。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026 年预算数为 7.70 万元，比上年增加 2.50 万元，增长 48.03%，主要是随人员工资增长缴费基数提高，住房公积金同步增加。

六、一般公共预算基本支出情况说明

同仁市档案馆 2026 年一般公共预算基本支出 97.71 万元。其中：

人员经费 91.25 万元，主要包括：基本工资 15.00 万元，津贴补贴 18.72 万元，奖金 8.48 万元，绩效工资 6.92 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 7.26 万元，职业年金缴费 3.63 万元，职工基本医疗保险缴费 2.87 万元，公务员医疗补助缴费 3.55 万元，其他社会保障缴费 0.19 万元，住房公积金 6.02 万元，退休费 13.43 万元，医疗费补助 5.18 万元。

公用经费 6.46 万元，主要包括：办公费 1.36 万元，印刷费 0.20 万元，电费 0.10 万元，邮电费 0.28 万元，取暖费 0.68 万元，差旅费 0.88 万元，维修（护）费 0.10 万元，培训费 0.16 万元，公务接待费 0.14 万元，工会经费 0.72 万元，其他交通费用 1.68 万元，其他商品和服务支出 0.16 万元。

七、一般公共预算“三公”经费预算情况说明

同仁市档案馆 2026 年度一般公共预算“三公经费”预算数为 0.14 万元，与上年持平。其中：因公出国（境）费 0.00 万元，与上年无变化；公务用车购置及运行费 0.00 万元，与上年无变化；公务接待费 0.14 万元，与上年无变化。2026 年“三公经费”预算与上年持平，是因为与上年无变化。

八、政府性基金预算支出情况的说明

同仁市档案馆 2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营预算支出情况的说明

同仁市档案馆 2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费安排情况。

2026 年同仁市档案馆机关运行经费（公用支出）财政拨款预算 4.11 万元，比上年增加 2.02 万元，增长 96.65%。主要是行政编工作人员增加，故行政公用经费相应增加。

（二）政府采购安排情况。

2026 年政府采购预算 0.00 万元。其中：货物类 0.00 万元；工程类 0.00 万元；服务类 0.00 万元。

（三）国有资产占有使用情况。

截至 2026 年 1 月底，同仁市档案馆预算单位共有车辆 0 辆，其中：省级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，其他用车主要是：0 等；单位价值 100 万元以上的设备 0 台（套）。2025 年同仁市档案馆预算单位计划购置车辆 0 辆，其中，省级领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0

辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 100 万元以上设备 0 台（套）。

（四）委托业务费情况说明。

2026 年同仁市档案馆部门预算均实行绩效目标管理，涉及项目 4 个，预算金额 19.18 万元。

（五）绩效目标设置情况。

单位预算项目支出绩效目标公开表

金额单位：万元

单位名称	项目名称	项目类别	预算数	绩效目标	绩效指标			绩效指标性质	绩效指标值	度量单位	分值权重
					一级指标	二级指标	三级指标				其中：预算执行率权重10%
同仁市档案馆	编外长期聘用人员工资	编外人员类	5.50	按月支付编外长期聘用人员工资及社保缴费，保障编外长期聘用人员工资待遇，提高编外长期聘用人员工作积极性，进一步提升市档案馆档案综合业务能力。	成本指标	经济成本	编外长期聘用人员工资待遇总支出	≤	5.5	万元	20
					产出指标	数量指标	待遇享受人数	=	1	人	10
							工资待遇发放月数	=	12	月	10
						质量指标	工资足额发放率	=	100	%	10
							工资按时发放率	=	100	%	10
					效益指标	社会效益	保障档案馆工作的正常开展	定性	优		10
						可持续影响	推动档案馆工作能力提升	定性	优		10
	公益性岗位聘用人员公积金	特定目标类	1.68	按时足额缴纳公益性岗位人员住房公积金财政补贴部分，维护市委办公室公益性岗位人员合法权益，提高公益性岗位人员居住水平。	满意度指标	服务对象满意度	编外长期聘用人员满意度	≥	90	%	10
					成本指标	经济成本	公积金缴纳总支出	≤	1.68	万元	20
					产出指标	数量指标	公益性岗位人数	=	5	人	10
							公积金缴纳月数	=	12	月	10
						质量指标	公积金足额缴纳率	=	100	%	10
						时效指标	按月缴存率	=	100	%	10
					效益指标	社会效益	保障公益性岗位人员合法权益	定性	优		10
						可持续影响	推动档案馆工作能力提升	定性	优		10
					满意度指	服务对象	公益性岗位人员满	≥	90	%	10

					标	满意度	意度				
	档案馆专项业务经费	特定目标类	7.00	该项资金主要用于档案馆办公区域及门卫室冬季取暖费、水电费及垃圾清运费等正常支出。进一步保障提升档案馆工作环境,为服务广大干部群众,提供高效的查档服务。	成本指标	经济成本	支出数	≤	9	万元	20
					产出指标	数量指标	保障区域面积	≥	1580	平方米	20
						质量指标	办公环境改善率	≥	90	%	10
						时效指标	费用拨付及时率	≥	95	%	10
					效益指标	社会效益	提供高效的查档环境	定性	优		20
					满意度指标	服务对象满意度	服务人群满意度	≥	90	%	10
	档案馆档案管理专项经费	特定目标类	5.00	用于支付公益性岗位单位补助及维护档案工作正常运转、满足库房“八防”设施要求,真正发挥档案“为党管史、为国留史”工作职能。	成本指标	经济成本	支出数	≤	5	万元	20
					产出指标	数量指标	公益性岗位补助人数	≥	5	人	20
						质量指标	维护档案库房“八防”设施率	≥	90	%	10
						时效指标	资金支付及时率	≥	90	%	10
					效益指标	社会效益	档案工作正常运转	定性	正常运转		20
					满意度指标	服务对象满意度	服务人群满意度	≥	90	%	10

第四部分 名词解释

一、收入类

（一）财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入和政府性基金预算拨款收入。其中：一般公共预算拨款收入包括财政部门经费拨款、专项收入、行政事业性收费收入、罚没收入、国有资源（资产）有偿使用收入和其他收入。

（二）财政专户管理资金收入：主要指事业单位的教育收费收入。

（三）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（四）上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按规定标准或比例缴纳的各项收入。

（六）事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入，如投资收益、利息收入等。

（八）上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

二、支出类

（一）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（二）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（三）事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（四）上缴上级支出：指附属单位上缴上级的支出。

（五）对附属单位补助支出：指预算单位对所属单位补助发生的支出。

（六）一般公共预算“三公”经费支出：指一般公共预算安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费是指单位工作人员因公出国（境）的往返机票费、住宿费、伙食费、培训费等支出；公务用车购置及运行费是指单位购置公务用车支出及公务用车使用过程中发生的租用费、燃料费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费支出是指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（七）机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

三、支出科目类

（一）一般公共服务支出（类）档案事务（款）行政运行（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

（二）一般公共服务支出（类）档案事务（款）档案馆（项）：指反映中央和地方各级档案馆的支出，包括档案资料征集，档案抢救、保护、编纂、修复、现代化管理，档案信息资源开发、提供、利用，档案馆设备购置、维护，档案陈列展览等方面的支出。

（三）一般公共服务支出（类）档案事务（款）其他档案事务支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于档案事务方面的支出。

（四）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

（五）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出（含职业年金补记支出）。

（六）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）其他行政事业单位养老支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于行政事业单位养老方面的支出。

（七）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费。

（八）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费。

（九）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

（十）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

四、部门专业类名词

无